

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГБОУ «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ МАРИИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

ПРИКАЗ

от «02» марта 2021г.

№ 39 о/д

Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ в 10-м классе 12.03.2021г.

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 10-м классе 12.03.2021г. по учебному предмету «География»;
2. Выделить для проведения ВПР кабинет №13.
3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 10-м классе заместителя директора по УВР Олзоеву Т.В.
4. Олзоевой Т.В.:
 - провести разъяснительную работу с учителями-предметниками, классными руководителями и учащимися 10-го класса о порядке и графике проведения ВПР-2021;
 - внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР в 10-м классе;
 - скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код, в процессе работы заполнить протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Работа выполняется ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
 - по окончании проведения работы собрать все комплекты;
 - в личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения ответов указаны в плане-графике проведения ВПР-2021;
 - получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР и загрузить ее в течение двух дней после проведения работы;
 - провести анализ результатов ВПР в 10-м классе.
5. Назначить ответственными в аудитории:
Галданова Г.А.,
Кузнецову Н.В.
6. Ответственным организаторам проведения ВПР в соответствующих аудиториях:
 - проверить готовность аудитории перед выполнением работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР в 10-м классе материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

• собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

7. Назначить экспертом для оценивания работ Абагаеву К.А., Хохлову М.А.

8. Назначить ответственным вне аудитории: Балтатарову О.А., Санжиеву С.Г.

9. Назначить общественным наблюдателем Жилкину А.Б.

10. Возложить ответственность за подготовку и проведение ВПР в 10-м классе на Олзоеву Т.В., ответственного организатора проведения ВПР.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.Р. Эрдыниева