

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся

Образовательная организация ГБОУ «Республиканская Мариинская школа-интернат» на основании лицензии № 2157 от 27 октября 2014 г., выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия и свидетельства о государственной аккредитации № 1482 от 12 мая 2015 г., выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия, в лице директора Эрдэниевой Даримы Ринчиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и родители(законные представители)

(ФИО, паспорт, адрес)

именуемые в дальнейшем "Родители, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

- 1. Предмет договора.** Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающегося

ФИО учащегося

права на получение бесплатного качественного основного общего образования в очной форме обучения.

2. Школа

- 2.1. Обязуется обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного качественного основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и обучающегося.
- 2.2. Обязуется обеспечить реализацию обучающемуся образовательных программ основного общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, сроком освоения образовательной программы 5 лет.
- 2.3. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся.
- 2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время учебно-воспитательного процесса, проживания в общежитии, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.
- 2.5. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для 5-11 классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям
- 2.6. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не освоившему программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.
- 2.7. Предоставляет возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом образовательного учреждения
- 2.8. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования
- 2.9. Организует углубленное изучение отдельных предметов, внеучебную деятельность обучающихся согласно их интересам и предложениям родителей (законных представителей).
- 2.10. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- 2.11. Не несёт ответственности за порчу и утерю личных средств коммуникации (сотовых телефонов, планшетов, ноутбуков и др.) и иных ценных вещей
- 2.12. Обеспечивает 5-разовое питание в школьной столовой, по возможности обеспечивает проживанием в общежитии. Обеспечивает медицинское обслуживание через школьный медицинский кабинет.

3. Школа имеет право

- 3.1. Определять программу развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.
- 3.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

3.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (вне базисного учебного плана).

3.4. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и Правилами поведения обучающихся.

3.5. Рекомендовать Родителям обучающегося продолжение обучения в ином образовательном учреждении в случаях, предусмотренных в Уставе образовательного учреждения, Правилах внутреннего распорядка для учащихся и в Порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

3.6. Привлекать Родителей к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Школе материального вреда со стороны учащегося.

4. Родители (законные представители)

4.1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.

4.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, школьной формой, в том числе спортивной формой, формой для трудового обучения и т.д.

4.3. Совместно с образовательным учреждением контролируют обучение ребенка.

4.4. Своевременно вносят установленную плату за дополнительные образовательные услуги, иные предусмотренные договором услуги.

4.5. Несут материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося.

4.6. Посещают родительские собрания, в т.ч. общешкольные, по мере их созыва.

4.7. Посещают Школу по вызову администрации или педагогических работников.

4.8. Обеспечивают учащегося необходимым учебным материалом: учебниками, школьно-письменными принадлежностями и др.

4.9. Добровольно оказывают материальную помощь в создании благоприятных условий для обучения и воспитания ребёнка.

4.10. Своевременно предоставляют необходимые документы, справки и медицинские заключения.

4.11. Несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в выходные, каникулярные дни, во время проезда ребенка в школу и обратно.

5. Родители (законные представители) имеют право

5.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом.

5.2. Определять по согласованию с образовательным учреждением темпы и сроки освоения обучающимся основных и дополнительных образовательных программ.

5.3. Обращаться в конфликтную комиссию образовательного учреждения в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, классной дамы, воспитателя по отношению к обучающемуся.

5.4. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.

5.5. Инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана.

5.6. Выбирать формы обучения: экстернат, семейное образование, самообразование по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педсовета в соответствии с Уставом.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор действует с _____. Договор пролонгируется ежегодно. Дополнения и изменения в договор вносятся с согласия обеих сторон.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).

Адреса и другие данные сторон:

ГБОУ «Республиканская Мариинская школа-интернат»

Г. Улан-Удэ, ул. Геологическая, 5, 41-54-83

Директор: _____ Эрдыниева Д.Р.

« ____ » _____ 2018 г.

Родители (законные представители)

_____ дом. адрес, телефон

_____ Ф И О, паспортные данные

_____, « ____ » _____ 2018г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец ЭРДЫНИЕВА ДАРИМА РИНЧИНОВНА

Действителен с 05.07.2021 по 05.07.2022